

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №39 «СОЛНЫШКО» Г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ»**

ПРИКАЗ

От 12.01.2022 г.

№ 21

г.Феодосия

**О контроле за организацией и
качеством питания воспитанников.**

С целью организации и осуществления постоянного контроля за питанием детей в 2022 году на основании циклограммы контроля и мониторинга, действующей в дошкольном учреждении «Детский сад № 39 «Солнышко»

ПРИКАЗЫВАЮ

1.1. Утвердить ПЛАН «Организация контроля питания в ДОУ».

1.2. Обязать ответственных за контроль по организации питания организовывать проверки состояния и организации питания детей согласно плана контроля за питанием (в том числе, оперативные проверки и еженедельные).

1.3. Ежеквартально проводить анализ питания в детском саду.

1.4. Создать комиссию по снятию продуктов питания в кладовой в составе:

Председатель комиссии – Н.Г. Самойлова, старший воспитатель

Члены комиссии: Довбня Ю.В.- бухгалтер МКУ

Новикова А.П. – профком

Чикалина А.А. – воспитатель

Горох Г.В. – помощник воспитателя

1.5. Комиссии ежеквартально производить снятие остатков продуктов в кладовой и обо всех нарушениях ставить в известность руководителя.

2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 39 «Солнышко»

12.01.2022

С приказом ознакомлены:

оператив

Довбня Ю.В.

Новикова А.П.

Чикалина А.А.

Горох Г.В.



К.Ю. Мансурова


Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 39 «Солнышко»

г. Феодосия

Республика Крым

Согласовано:
Медицинский работник.

 Е.В. Скорозвон



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №39 «Солнышко»
К.Ю. Мансурова

ПЛАН

«ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ПИТАНИЯ В ДОУ»

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Соблюдение норм питания	М /работник	Ежедневно	Меню- Требование 10-ти дневное меню	Составление меню
		Заведующая	Ежедневно		Анализ, утверждение.
		Кладовщик	1 раз в 10 дней	Матрица	Анализ
		Бухгалтер МКУ	1 раз в месяц	Матрица	Анализ
2	Качество приготовления пищи	М/ работник	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции»	Методика органолептической оценки пищи
		Заведующая	Ежедневно		
		Ст. воспитатель	При отсутствии м/ работника, заведующей.	По случаям заболевания, по плану «Программы производственного контроля»	Блюда на анализ
		Специалисты «Роспотребнадзора»			
3	Организация индивидуально го питания (для детей с аллергическим и заболеваниями)	М/ работник	В течение года	Журнал «Диетпитание»	Запись в журнале
		Заведующая	В течение года	Наблюдение	Анализ документов
		Воспитатели	Ежедневно	Инд. листки питания	Замена продуктов, согласно инд. листку питания
		Помощники воспитатели	Ежедневно	Индив. листки питания	Замена продуктов, согласно инд. листку питания

4	Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	М/ работник Кладовщик	Ежедневно	Журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ, учет
		Заведующая	Ежедневно	Акт	Анализ документации
		Род. комитет	1 раз в 3 месяца	Акт	
		Специалисты «Роспотребнадзора»	по плану, случаям заболевания	Акт проверки	
		Бракеражная комиссия	1 раз в месяц	Акт проверки	
5	Оптимальный температурным режимом хранения продуктов в холодильниках	М/ работник	Ежедневно	Журнал «Регистрации температуры холодильников на пищеблоке»	Проверка Запись в журнале
6	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	М/ работник	При поступлении продуктов	Акт 1 раз в месяц	Наблюдение
		Заведующая Кладовщик			
		Род. комитет	1 раз в три месяца	Акт проверки	Наблюдение, работа комиссии
		Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану	Отчет	Анализ документации
7	Закладка блюд	М/ работник	Ежедневно	Акт- проверки 1 раз в месяц	Анализ документации, взвешивание продуктов
		Заведующая	При отсутствии м/раб., при выявленных нарушениях		
		Ст. воспитатель	При отсутствии м/ работника, зав д/с, при выявленных нарушениях		
8	маркировка посуды,	М/ работник	Постоянно	Оперативный контроль	Наблюдение

			При подготовке к новому уч. году	Отчет для заведующей	Наблюдение
			1 раз в квартал	Матрица	День «ДРК»
		Род. комитет	Периодически	Матрица	День «ДРК»
		Ст. воспитатель	При отсутствии м/раб., зав д/с.	Журнал» Санитарное состояние» Матрица	Анализ документации, наблюдение. День «ДРК»
		Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану, при случаях заболевания	Акты проверки	Контрольные пробы
		Специалисты МКУ	По плану	Акты проверок	Наблюдение
11	Калорийность пищевого рациона	М/ работник	Ежедневно 1 раз в месяц	Технол. карта Журнал «Калорийность»	Анализ, запись в журнале
		Заведующая	Ежедневно	Технолог. карта	Анализ
			1 раз в месяц	Сводная таблица	Сравнительный анализ показателей
		Ст. воспитатель	При отсутствии зав. д/с, м/ раб.	Технолог. карта Сводная таблица	Сравнительный анализ показателей
		Специалисты МКУ	При плановой проверке	Справка	Сравнительный анализ. Подсчет калорийности
		Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану	Акт проверки	Контрольное блюдо на химический анализ Журнал
12	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	М/ работник	Ежедневно	Журнал «Регистрации осмотра на гнойничковые заболевания» Журнал «Регистрации заболевания работника»	Осмотр, запись в журналах

			1 раз в квартал	«Журнал регистрации мед. осмотров», санитарные книжки	Анализ документов. Запись в журнале
		Заведующая	Периодически	Журналы. Санитарные книжки	Анализ документации
		Ст. воспитатель	При отсутствии зав. д/с, м/ раб		
		Специалисты МКУ	При проверке		
		Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану, при случаях заболевания		
13	Соблюдение графика режима питания	М/ работник Заведующая Ст. воспитатель	Ежедневно	Акт- проверки, карточки-схемы 1 раз в 10 дней	Оперативный контроль
		Завхоз Специалисты МКУ	При проверке	Справка	Наблюдение
14	Программа производственного контроля	Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану	Акты	Контрольные пробы, замеры
15	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад	М/ работник Заведующая Ст. воспитатель Завхоз, кладовщик	При поступлении продуктов	Технические документы, Сертификаты качества, справки, фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ документации
		Род. комитет	Периодически		
		Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану, при случаях заболевания		
		Специалисты МКУ	При проверке		
16	Поступление денежных средств из бюджетного ассигнования для организации	Заведующая	Постоянно	Доверенность	Анализ суммы, стоимости питания на 1 ребенка в среднем за день. Учет
15		Завхоз			

	питания				детодней.
17	нормативно-правовая база по организации питания	Заведующая М/работник Ст воспитатель Кладовщик, завхоз Род. комитет. Специалисты МКУ Специалисты «Роспотребнадзора»	Постоянно	Законодательн Документы, правила, требования	Изучение, выработка управленческих решений, Разработка внутрисадовой документации, приказы, памятки и т.д.
18	Использование дезинфекционных средств	М/работник	Ежедневно	Журнал , сертификат	Запись, анализ
		Заведующая Завхоз	Периодически		
		Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану. При случаях заболевания		
19	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений	Заведующая М/работник Ст. воспитатель Завхоз	Регулярно	Отчет, справки, акты и т.д.	Исполнение предписаний
		Специалисты МКУ	По плану	Акты	Анализ выполненных работ
		Специалисты «Роспотребнадзора»			
20	Витаминизация блюд	М/работник	Ежедневно	Журнал «Витаминизации блюд»	Закладка и запись в журнале
		Заведующая	Периодически	Журнал	Анализ
		Специалисты «Роспотребнадзора» Специалисты МКУ	По плану		

21	Накопительная ведомость для контроля выполнения среднесуточной нормы выдачи продуктов на одного ребенка	М/работник Заведующая Завхоз	1 раз в месяц	Накопительная ведомость	Анализ показателей
		Специалисты ГУО Специалисты «Роспотребнадзора»	По плану		
22	Заявка продуктов питания	М/работник Заведующая Кладовщик	Ежедневно	Фактура	Анализ фактур
23	Организация питания в учебно-воспитательном процессе	Заведующая Ст. воспитатель	По плану	Карточки-схемы, календарные планы, режимные процессы. дид. игры. Диагностич. срезы.	Наблюдение, анализ результатов
24	Технология мытья посуды	М/работник Заведующая Ст. воспитатель	Периодически	Акт	Наблюдение, опрос